

**План работы первичной профсоюзной организации  
МБДОУ «Детский сад № 186 комбинированного вида  
с татарским языком воспитания и обучения»**

***Задачи профсоюзной организации на 2024– 2025 учебный год:***

- Активировать работу профсоюзной организации по представительству и защите интересов членов профсоюза, повышению социальной защищенности работников детского сада
- Содействовать в улучшении материального положения, укреплении здоровья работников детского сада, в создании условий для повышения их квалификации, проведении досуга
- Укреплять и развивать профессиональную солидарность

| №                              | Мероприятия                                                                                                       | Сроки         | Ответственный                       |
|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------------------------------------|
| <b>1. Профсоюзные собрания</b> |                                                                                                                   |               |                                     |
| 1.1                            | Задачи профсоюзной организации на новый 2024-2025 учебный год.                                                    | Сентябрь 2024 | Председатель профкома Ихсанова Э.Э. |
| 1.2                            | Утверждение сметы доходов и расходов профсоюзного бюджета.                                                        | Январь 2025   | Председатель профкома Ихсанова Э.Э. |
| <b>2. Заседание профкома</b>   |                                                                                                                   |               |                                     |
| 2.1                            | О состоянии готовности учебных помещений ДОУ, соблюдение охраны и улучшение условий труда к началу учебного года. | Август 2024   | Профком Администрация               |
| 2.2                            | Организационные вопросы подготовки к празднику «День Дошкольного работника»                                       | Сентябрь 2024 | Профком Администрация               |
| 2.3                            | Утверждение плана работы профсоюзной организации на новый учебный год.                                            | Сентябрь 2024 | Профком Администрация               |
| 2.4                            | Согласование графика отпусков работников о проведении Новогоднего вечера сотрудников.                             | Декабрь 2024  | Профком Администрация               |

| №<br>п/п                                    | Мероприятия                                                                                                 | Сроки                       | Ответственный                                    |
|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------------------|
| 2.5                                         | Об участии сотрудников в субботниках<br>п<br>о благоустройству территории ДОУ (совместно с администрацией). | Апрель<br>Май<br>2025       | Администрация<br>Председатель профкома<br>Завхоз |
| 2.6                                         | О проведении мероприятий, посвященных празднику 8 Марта                                                     | Февраль<br>2025             | Профком<br>Администрация                         |
| 2.7                                         | Об организационных вопросах.                                                                                | Апрель<br>Май<br>2025       | Профком<br>Администрация                         |
| <b>3. Организационно- массовая комиссия</b> |                                                                                                             |                             |                                                  |
| 3.1                                         | Сверка членов профсоюза. Оформление профсоюзного уголка.                                                    | Сентябрь<br>Октябрь<br>2024 | Председатель профкома<br>Ихсанова Э.Э            |
| 3.2                                         | Рассмотрение заявлений и обращений членов профсоюза.                                                        | В<br>течение<br>года        | Профком                                          |
| 3.3                                         | О подготовке к летней оздоровительной компании.                                                             | Июнь<br>2025                | Председатель профкома<br>Ихсанова Э.Э.           |
| <b>4. Культурно- массовая комиссия</b>      |                                                                                                             |                             |                                                  |
| 4.1                                         | Организовать поздравления именинников, юбиляров.                                                            | В<br>течение<br>года        | Профком<br>Администрация                         |
| 4.2                                         | Организовать дни здоровья (выезд на природу).                                                               | Два раза<br>в год           | Профком                                          |
| 4.3                                         | Приобретения подарков для сотрудников к Новому году, 8 марта.                                               | Декабрь<br>Март.            | Профком<br>Администрация                         |
| <b>5. Комиссия по охране труда</b>          |                                                                                                             |                             |                                                  |
| 5.1                                         | Осуществлять контроль за соблюдением правил и норм охраны труда, техники безопасности.                      | В<br>течение<br>года        | Профком<br>Администрация                         |